



Dječji vrtić Potjeh

Adresa: Moslavačka 42, 35000 Slavonski Brod
OIB: 30491308352 Tel: 035 324-185 Email: info@dv-potjeh.hr
www.dv-potjeh.hr

KLASA: 112-01/25-12/1
URBROJ: 2178-1-35-05-25-4
Slavonski Brod, 14. studeni 2025.

UPUTE I OBAVIJEST KANDIDATIMA U SVEZI JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE RAVNATELJA/ICE USTANOVE DJEČJI VRTIĆ POTJEH

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93, 29/978-ispr., 47/99-ispr., 35/08, 127/19 i 151/22) i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Potjeh, KLASA: 601-02/25-01/30, URBROJ: 2178-1-35-05-25-2 od 22. 10. 2025. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Potjeh raspisalo je natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Potjeh koji je objavljen dana 24. listopada 2025. godine u „Narodnom Novinama“ i na službenim stranicama Ustanove Dječji vrtić Potjeh.

Temeljem navedenoga, daju se upute i obavijesti kandidatima prijavljenim na Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Potjeh (dalje u tekstu: Dječji vrtić).

PODACI O RADNOM MJESTU:

Ravnatelj:

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br.: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba),
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba). Ravnateljem ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predlaže Statut, Kurikulum dječjeg vrtića i druge opće akte koje donosi Upravno vijeće;
- predlaže godišnji plan i program rada;
- predlaže prijedlog financijskog plana, financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun;
- donosi odluku o raspodjeli rezultata u skladu s ovlaštenjem Upravnog vijeća;
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja;
- predstavlja i zastupa dječji vrtić;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun dječjeg vrtića;
- zastupa dječji vrtić u svim postupcima pred sudovima. Upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima;
- obustavlja izvršenje odluka Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća za koje su zaključili da su suprotne zakonu, podzakonskom i općem aktu;
- izvješćuje Upravno vijeće i Osnivača o poslovanju dječjeg vrtića;
- zaključuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa;
- predlaže Upravnom vijeću zasnivanje radnog odnosa po natječaju i prestanak radnog odnosa radnika dječjeg vrtića;
- predlaže Upravnom vijeću upućivanje odgojitelja i stručnih suradnika na liječnički pregled;
- izdaje naloge radnicima;
- odlučuje o zapošljavanju radnika na određeno vrijeme do 60 dana;
- odobrava službena putovanja radnika i odsutnost s radnog mjesta;
- daje radnicima dječjeg vrtića naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka, daje upute i koordinira rad u Dječjem vrtiću;
- izvršava odluke i Zaključka Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća;
- određuje raspored upućivanja radnika na zdravstveni pregled;
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine vrtića te o investicijama do iznosa od 2650 EUR uvećanog za porez na dodanu vrijednost;
- sudjeluje u poslovima provođenja upisa djece u dječji vrtić;
- izvješćuje Upravno vijeće i Odgojiteljsko vijeće o nalogama i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora;
- saziva konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća;
- priprema sjednice Odgojiteljskog vijeća i predsjedava im te
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i drugim općim aktima dječjeg vrtića te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisom ili općim aktom nisu ovlaštena druga tijela dječjeg vrtića.

IZLAGANJE RAZVOJNOG PLANA ZA MANDATNO RAZDOBLJE

Upravno vijeće će provoditi razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja/icu koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Upravno vijeće razmatra natječajnu dokumentaciju, utvrđuje kandidate za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja i provodi s njima razgovor kako bi ocijenili njihov razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje.

Razgovor s kandidatima predviđen je za dan 19. 11. 2025. godine (srijeda), a o istome će kandidati biti obaviješteni putem elektroničke pošte. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete bit će pozvani putem elektroničke pošte.

Upravno vijeće će provoditi razgovor na način da će kandidati predstaviti razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje, a isti će Upravno vijeće ocijeniti sa bodovima od 1 do 10.

PRAVILA I POSTUPAK:

Po dolasku na razgovor, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti razgovoru.

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Razgovor s kandidatima trajat će 30 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda razgovora.

Za vrijeme razgovora nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se razgovor odvija.

Upravno vijeće Ustanove Dječji vrtić Potjeh će, nakon provedenog razgovora, pristupiti utvrđivanju rang liste kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova. Temeljem ostvarenih rezultata Upravno vijeće Ustanove Dječji vrtić Potjeh razmotrit će i utvrditi prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostaviti ga sa natječajnom dokumentacijom Osnivaču.

Kandidati će biti obaviješteni o ishodu u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

VRIJEME RAZGOVORA

Vrijeme održavanja razgovora: 19. studeni 2025. godine (srijeda)

Kandidatkinja M. M. u 16.30 sati

Kandidatkinja M. L. u 17.00 sati

Zamjenik predsjednika Upravnog vijeća
Ustanove Dječji vrtić Potjeh
Domagoj Vukšić
Moslavacka 42
Slavonski Brod

